



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

## Liceo Statale "James Joyce"



**LINGUISTICO E DELLE SCIENZE UMANE**



**Distretto 42 - C.M.: RMPC39000C -- C.F.: 90049460588 – C.U. UF62HT**

Sede centrale: via Alcide De Gasperi, 20 - 00072 Ariccia (RM) - tel. 06121128525- fax 0667663989/069334396

Sede succursale: via di Vallericcia, 51- 00072 Ariccia (RM) - tel. 06121123045- fax 0667663990

[rmpc39000c@istruzione.it](mailto:rmpc39000c@istruzione.it)

[rmpc39000c@pec.istruzione.it](mailto:rmpc39000c@pec.istruzione.it)

[www.liceojoyce.edu.it](http://www.liceojoyce.edu.it)

Circ. 171 Ariccia, 18/02/2021

Agli/Alle ALUNNI/E

Ai/Alle DOCENTI

Alle FAMIGLIE

Oggetto: Curriculum dello studente: azioni propedeutiche. Prime indicazioni

**Il Ministero con nota n. [15598 del 02/09/2020](#) ha impartito le disposizioni per l'implementazione del nuovo documento, denominato CURRICULUM DELLO STUDENTE, che sarà allegato al Diploma dell'Esame di Stato dall'a.s. 2020/21, salvo ripensamenti.**

Nella nota è precisato che:

“La compilazione del curriculum dello studente avviene su piattaforma informatica e, come si può constatare dal modello allegato, si compone di tre parti.

La prima parte, a cura della scuola, denominata “*Istruzione e formazione*”, riporta i dati relativi al profilo scolastico dello studente e gli elementi riconducibili alle competenze, conoscenze e abilità acquisite in ambito formale e relative al percorso di studi seguito. Essa sarà precompilata attraverso l'utilizzo delle informazioni presenti nel SIDI o nelle banche dati in utilizzo al Ministero.

La seconda parte, denominata “*Certificazioni*”, riporta le certificazioni (linguistiche, informatiche o di eventuale altra tipologia) rilasciate allo studente da un Ente certificatore riconosciuto dal MIUR e la sua compilazione è a cura della scuola (se l'informazione è già presente nel sistema informativo) e/o dello studente per eventuali integrazioni.

La terza parte, denominata “*Attività extrascolastiche*”, è a cura esclusiva dello studente e contiene, in base al dettato della norma, le informazioni relative alle competenze, conoscenze e abilità acquisite in **ambiti informali e non formali**, con particolare riferimento alle attività professionali, culturali, artistiche e di pratiche musicali, sportive e di volontariato, svolte in ambito extra scolastico. Ogni studente avrà le credenziali per l'accesso alla piattaforma appositamente predisposta e sarà destinatario di specifiche attività di accompagnamento.”

In attesa che il Ministero definisca le modalità di compilazione del Curriculum, si ritiene utile sensibilizzare gli studenti e le studentesse, in particolare del QUINTO ANNO, ma anche degli altri anni, affinché raccolgano per tempo le informazioni richieste.

A tal proposito da anni la ns scuola, in previsione di quelle che erano le indicazioni europee, ha adottato un **PORTOFOLIO DELLE ESPERIENZE** (già libretto delle giustificazioni) che si invita a compilare riportando le esperienze extrascolastiche significative informali e non formali di cui sopra e/o le eventuali certificazioni linguistiche e informatiche acquisite.

Il Dirigente Scolastico<sup>1</sup>  
Roberto Scialis

<sup>1</sup> Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D. Lgs n. 39/93