






MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

## Liceo Statale "James Joyce"

**LINGUISTICO E DELLE SCIENZE UMANE**

Distretto 42 - C.M.: **RMPC39000C** -- C.F.: **90049460588** – C.U. **UF62HT**

Sede centrale: via Alcide De Gasperi, 20 – 00072 Ariccia (RM) - tel. 06121128525 – fax 0667663989/069334396  
Sede succursale: via di Vallericcia, 51- 00072 Ariccia (RM) – tel. 06121123045- fax 0667663990

[rmpc39000c@istruzione.it](mailto:rmpc39000c@istruzione.it) [rmpc39000c@pec.istruzione.it](mailto:rmpc39000c@pec.istruzione.it) [www.liceojoyce.edu.it](http://www.liceojoyce.edu.it)

Circ.226 Ariccia, 01/04/2020

AI/ALLE DOCENTI

ALLE/AGLI ALUNNE/I

ALLE FAMIGLIE

Oggetto: **applicazione del DPCM 01 aprile 2020 e DL 18/2020 - disposizioni circa l'organizzazione del servizio nel Liceo Joyce a decorrere dal 04/04 e fino al 13/04/2020**

**Il Governo con DPCM del 1 aprile ha prorogato fino al 13/04 le disposizioni dei DPCM già emanati. Pertanto, facendo riferimento alle circolari interne già emanate si forniscono le seguenti indicazioni operative, salvo ulteriori e diverse disposizioni della pubblica autorità:**

- L'attività didattica in presenza continua ad essere sospesa e proseguirà nella modalità della **Didattica a Distanza come da Regolamento**, fino al rientro in aula, **salvo che nel previsto periodo di festività pasquali (dal 9/04 al 14/04)**.
- Ritenuto di dover limitare l'apertura degli uffici per le sole attività indifferibili (sottoscrizione contratti di supplenza, consegna istanze, ritiro certificati e diplomi in forma cartacea, graduatorie interne, atti per i pensionamenti, buoni d'ordine pagamento fornitori, certificazioni per INPS, ecc.), **gli uffici amministrativi dell'Istituto operano da remoto** secondo la modalità del lavoro agile come da precedente dispositivo.
- Considerato che nei prossimi giorni avverrà la sanificazione di tutti i locali della scuola, i **servizi erogabili solo in presenza** saranno garantiti **da martedì 14/04, solo in caso di stretta necessità, previa prenotazione telefonica e secondo le prescrizioni igienico-sanitarie e di distanziamento, nei giorni di martedì e giovedì dalle 9:00 alle 13:00**.
- Sempre dal 14/04 riprenderà la **consegna dei tablet, in comodato d'uso gratuito**, a cura delle assistenti tecniche.
- Dal 14/04, salvo diverse e successive comunicazioni, riprenderanno le **turnazioni del personale ATA**, come disposte dalla DSGA, al fine di garantire la funzionalità degli uffici di segreteria, supporto e manutenzione tecnica e la pulizia e sanificazione dei locali.
- le eventuali esigenze degli utenti sono soddisfatte a distanza, attraverso comunicazioni e-mail a [rmpc39000c@istruzione.it](mailto:rmpc39000c@istruzione.it) o telefonicamente al 06121128525 nei giorni ed orari di apertura.

Si confida nella consueta e fattiva collaborazione di tutti.

Il Dirigente Scolastico<sup>1</sup>  
Roberto Scialis

<sup>1</sup> Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D. Lgs n. 39/93