



PIANO DI MIGLIORAMENTO
LICEO JOYCE DI ARICCIA

Rev. 08/01/2016
Rev. 15/06/2017
Rev. 16/06/2018

PRIMA SEZIONE
ANAGRAFICA

Istituzione Scolastica Nome LICEO STATALE JAMES JOYCE

Codice meccanografico RMPC39000C

Responsabile del Piano (DS) SCIALIS ROBERTO

Telefono 06121128520

Email DIRIGENTESCOLOASTICO@LICEOJOYCE.IT

Comitato per il miglioramento: referenti di dipartimento, funzioni

strumentali e docenti del Comitato di valutazione:

Lista Componenti Nucleo interno di Valutazione

Anno Rif	Cod Fiscale	Nome	Cognome	Dirigente	Stato
2017-18	BLRCST75P43D972U	Cristina	Belardi	N	confermato
2017-18	CFLNNL53D42A294J	Antonella	Cafolla	N	confermato
2017-18	DCCLSN63R48H501P	ALESSANDRA	DUCCI	N	confermato
2017-18	DTTGPP60S70I157Z	GIUSEPPINA	DATTOLI	N	confermato
2017-18	FNDMGL68T57H501U	MARIA GIULIA	FONDI	N	confermato
2017-18	LCRCNN61L56H501F	CORINNA	LUCARINI	N	confermato
2017-18	LLMNCL74L01D773R	NICOLA	ILLUMINATI	N	confermato
2017-18	LMRGNN57D01H501G	Giovanni	Lamarra	N	confermato
2017-18	LNHSNN61L52Z112Q	SUSANNE KATHARINA	LIENHARD	N	confermato
2017-18	LRNLNR73L43H501O	ELEONORA	LORENZETTI	N	confermato
2017-18	MLENND63L07A330U	Antonio Domenico	Meoli	N	confermato
2017-18	MSLPGR67P04H501L	PIERGIORGIO	MASALA	N	confermato
2017-18	NCNMRA62M49H501M	MARIA	NOCENTINI	N	confermato
2017-18	NSTPRZ59M67H404G	PATRIZIA	ONESTI	N	confermato
2017-18	PLMGPP52C41L112T	GIUSEPPINA	PALMISANO	N	confermato
2017-18	PRSMRL65M63H501G	Maria Laura	Piersanti	N	confermato
2017-18	PSTLSU66H43A341I	Luisa	Pastina	N	confermato
2017-18	RTIDNL64E46H501R	DANIELA	RITI	N	confermato
2017-18	SCLRRT57S10A762U	ROBERTO	SCIALIS	S	confermato
2017-18	VLLMNL63B46H501V	MANUELA	VALLE	N	confermato
2017-18	VLLVEA60D50A132N	Eva	Velletrani	N	confermato



Durata dell'intervento in mesi: 24

Periodo di realizzazione: da 01/09/2017 a 31/08/2020

Risorse destinate al piano: QUOTA FIS , ORGANICO POTENZIAMENTO L.107 (10 DOCENTI), PROGETTI PON E FONDAZIONE ROMA, FONDI MIUR PNF e PNSD, PON FSE

SECONDA SEZIONE

ELABORAZIONE DEL PIANO DI MIGLIORAMENTO BASATO SUL RAPPORTO DI AUTOVALUTAZIONE

COMITATO DI MIGLIORAMENTO E GRUPPI DI PROGETTO

Indicare le modalità e i criteri con cui sono state individuate le persone che compongono il comitato di miglioramento e i gruppi di progetto

LA SCUOLA SI E' DOTATA DA COMMISSIONI E GRUPPI DI LAVORO PER IL MIGLIORAMENTO DELLA DIDATTICA E L'INNOVAZIONE METODOLOGICA E TECNOLOGICA. I GRUPPI DI LAVORO SONO COORDINATI DA FUNZIONI STRUMENTALI.

FANNO PARTE DEL **COMITATO DI MIGLIORAMENTO/NUCLEO INTERNO DI VALUTAZIONE** I REFERENTI I REFERENTI DEI DIPARTIMENTI, I DOCENTI MEMBRI DEL COMITATO DI VALUTAZIONE, LE FUNZIONI STRUMENTALI

RELAZIONE TRA RAV E PDM

Il PDM e il RAV provengono da presupposti normativi ed organizzativi diversi (INDIRE il primo, INVALSI in secondo), ma hanno alcune finalità sovrapponibili.

Il modello di valutazione della scuola proposto nel RAV dall'INVALSI è noto con l'acronimo CIPP, che individua le portanti del sistema:

Contesto, Input, Processi e Prodotti (risultati)



Nel RAV aggiornato sono stati inseriti Priorità¹ e Traguardi² riferiti agli esiti degli studenti e Obiettivi di processo che possono contribuire al raggiungimento delle priorità.

Gli obiettivi di processo rappresentano una definizione operativa delle attività su cui si intende agire concretamente per raggiungere le priorità individuate. Essi costituiscono degli obiettivi operativi da raggiungere nel breve periodo (un anno scolastico) e riguardano una o più aree di processo. Gli obiettivi di processo possono sovrapporsi con le attività del PDM.

IL PDM TIENE CONTO DAGLI ESITI DEL RAV E DALL'ANALISI DEI PUNTI CRITICI EMERSI.

VINCOLI

- VINCOLI STRUTTURALI: MANCANZA DI SPAZI PER ATTIVITA' IN ORARIO ANTIMERIDIANO IN PARTICOLARE PER L'INDIRIZZO LINGUISTICO.
- CARENZE INFRASTRUTTURALI: INSUFFICIENTE SISTEMA DEI TRASPORTI PER LE ATTIVITA' PREVISTE IN ORARIO POMERIDIANO
- CARENZA DI FIGURE COMPETENTI PER LA GESTIONE DEI PON e dei PROGETTI REGIONALI
- ORGANICO POTENZIATO ASSEGNATO NON IN COERENZA CON IL PTOF

OPPORTUNITA'

- PRESENZA DI RISORSE INTERNE AD ELEVATO VALORE AGGIUNTO E DI GRANDE ESPERIENZA.
- ORGANICO POTENZIATO
- FONDI MIUR per PNF
- PROGETTI PON-FSE E REGIONALI

INTEGRAZIONE TRA PIANO E POF

LA *VISION* della SCUOLA E' IL PARZIALE RECUPERO DEGLI OBIETTIVI DELLA SPERIMENTAZIONE "BROCCA" E L'APERTURA VERSO UNA DIMENSIONE INTERNAZIONALE DEI PROFILI EDUCATIVI E CULTURALI DEL LICEO.

IL PTOF PERSEGUE TALI OBIETTIVI GENERALI CHE SONO INSERITI TRA QUELLI PERSEGUITI DAL PDM.

I PROGETTI E GLI OBIETTIVI DEL PDM SONO PRIORITARI.

I TEMPI DI ATTUAZIONE (triennali) DEL PDM SONO STATI ALLINEATI CON IL PTOF (pur normativamente diversi).

1. Ridurre la percentuale dei non ammessi per non validità dell'anno scolastico (superamento del limite max di assenze consentite dalla normativa vigente) mediante percorsi personalizzati ed una migliore comunicazione scuola-famiglia.
2. Abbattere il tasso di abbandoni ed insuccessi mediante azioni sostegno e potenziamento, nonché l'utilizzo di metodologie didattiche innovative.
3. Migliorare i risultati scolastici, a breve termine, riscontrando il rientro nella media nazionale delle prove standardizzate per Matematica, potenziando l'insegnamento della Matematica nel biennio (1 ora aggiuntiva) e innovando la didattica.
4. Mantenere gli esiti della Sperimentazione Brocca, a medio-lungo termine, monitorando gli esiti nei primi due anni post diploma, agendo mediante la condivisione di buone pratiche e potenziando, in particolare, le discipline intaccate dal riordino dei Licei (area scientifica e storico-umanistica)
5. Accrescere il coinvolgimento delle famiglie, migliorando il sistema di comunicazione, la socializzazione e la condivisione tra il personale, gli alunni e le famiglie delle informazioni e delle conoscenze interne ed esterne relative agli obiettivi perseguiti, le modalità di gestione, i risultati conseguiti.

Le priorità si riferiscono agli obiettivi generali che la scuola si prefigge di realizzare nel lungo periodo attraverso l'azione di miglioramento. Le priorità che la scuola si pone devono necessariamente riguardare gli esiti degli studenti. I traguardi sono di lungo periodo e riguardano i risultati attesi in relazione alle priorità. Si tratta di risultati previsti a lungo termine (3 anni) e rappresentano le mete verso cui la scuola tende nella sua azione di miglioramento

6. Aumentare le opportunità di formazione ed aggiornamento dei docenti mediante la partecipazione a reti interistituzionali e attivando corsi di aggiornamento in sede.

QUICKWINS

Indicare le eventuali azioni di rapida attuazione e ad effetto immediato poste in essere nel periodo tra l'autovalutazione e la definizione del piano

1. AGGIORNAMENTO DEL PROTOCOLLO DI VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI
2. POTENZIAMENTO DOTAZIONI MULTIMEDIALI (PROGETTO FONDAZIONE ROMA, PROGETTI PON E MIUR) → LIM in tutte le aule
3. ATTIVAZIONE DI GRUPPO DI LAVORO ad hoc E COMMISSIONI
4. ATTIVAZIONE DIPARTIMENTI DISCIPLINARI
5. ADESIONE A RETI E ASSOCIAZIONI TEMPORANEE DI SCOPO

ELENCOPROGETTI

Inserire l'elenco dei progetti di cui si compone il piano
E' necessario:

A) Rafforzare i processi di costruzione del curriculum caratterizzante l'identità dell'istituto;

B) Strutturare i processi di insegnamento-apprendimento in modo che essi siano in linea con le Indicazioni Nazionali (OSA) e con i Profili di competenza, tenendo presente che con esse il MIUR esplicita i livelli essenziali delle prestazioni (LEP), ovvero le mete che devono essere perseguite da ciascuno studente/cittadino nell'esercizio del suo diritto-dovere all'istruzione.

Da ciò deriva la necessità di:

- a) Migliorare i processi di pianificazione, sviluppo, verifica e valutazione dei percorsi di studio (curricolo del singolo studente, curriculum per classi parallele, curriculum per indirizzo di studio, curriculum d'istituto);
- b) superare una visione individualistica dell'insegnamento per favorire cooperazione, sinergia, trasparenza e rendicontabilità alla luce del recente aggiornamento del protocollo di valutazione degli apprendimenti;
- c) Superare la dimensione trasmissiva dell'insegnamento e modificare l'impianto metodologico in modo da contribuire fattivamente, mediante l'azione didattica, allo sviluppo delle competenze chiave di cittadinanza europea, che sono riconducibili a specifici ambiti disciplinari (comunicazione in lingua madre, comunicazione in lingue straniere, competenze logico-matematiche, competenze digitali) ed a dimensioni trasversali (imparare ad imparare, iniziativa ed imprenditorialità, consapevolezza culturale, competenze sociali e civiche);
- d) Operare per la reale personalizzazione dei curricula, sia in termini di supporto agli alunni in difficoltà sia nelle direzioni dello sviluppo delle potenzialità, delle attitudini e della valorizzazione delle eccellenze;
- e) individuare gli aspetti irrinunciabili del percorso formativo ed esplicitare i relativi standard di processo in sede di dipartimenti disciplinari. Si auspica che tutti i dipartimenti aggiornino il *syllabus* disciplinare, individuando con chiarezza, anche, gli obiettivi minimi per gli alunni con PEI e PDP;
- f) tenere sempre in conto che le lingue, compreso il latino, sono il mezzo di accesso alla conoscenza: la dimensione linguistica si trova infatti al crocevia fra le competenze comunicative, logiche, argomentative e culturali;
- g) valorizzare al massimo le discipline di indirizzo linguistico, con particolare riguardo all'italiano nonché alle altre lingue dell'Unione europea mediante l'utilizzo della metodologia Content

language integrated learning (CLIL). Si auspica che la commissione istituita ad hoc elabori indicazioni operative e metodologiche;

- h) tenere in dovuta considerazione gli allievi/e con Disturbi Specifici di Apprendimento (DSA), Bisogni Educativi Speciali (BES), Diversamente Abili (HC); ma anche supportare gli alunni/e di talento grazie a percorsi individualizzati;
- i) Implementare la verifica dei risultati a distanza come strumento di revisione, correzione, miglioramento dell'offerta formativa e del curriculum;
- j) Integrare funzionalmente le attività, i compiti e le funzioni dei diversi organi collegiali e potenziare ed integrare il ruolo dei dipartimenti e delle Funzioni Strumentali al POF; rendere i dipartimenti disciplinari luoghi di scelte culturali all'interno della cornice istituzionale, di confronto metodologico, di produzione di materiali, di proposte di formazione/aggiornamento, di individuazione degli strumenti e modalità per la rilevazione degli standard di apprendimento;
- k) mantenere coerenza tra le scelte curriculari, le attività di recupero, sostegno, potenziamento, i progetti di ampliamento dell'offerta formativa, le finalità e gli obiettivi previsti nel POF al fine di assicurare unitarietà dell'offerta formativa e, il più possibile, congruenza ed efficacia dell'azione didattica ed educativa complessiva;
- l) Promuovere la condivisione delle regole di convivenza e di esercizio dei rispettivi ruoli all'interno dell'istituzione; tendere ad uniformare i comportamenti di ciascuno ai diritti/doveri di convivenza civile e cittadinanza nella consapevolezza che la prassi quotidiana influisce sui alunni molto più della teoria.
- m) Generalizzare l'uso delle tecnologie digitali tra il personale e migliorarne la competenza; migliorare quantità e qualità delle dotazioni tecnologiche;
- n) Migliorare l'ambiente di apprendimento (dotazioni, logistica);
- o) Sostenere formazione ed autoaggiornamento per la diffusione dell'innovazione metodologico-didattica; prevedere forme di documentazione, pubblicizzazione e valorizzazione delle buone pratiche messe in atto da singoli o gruppi di docenti e dei prodotti/risultati degli alunni e prendere in seria ed operativa considerazione sperimentazioni ed innovazioni didattiche, anche nell'ottica di integrare le tecnologie più complesse nella pratica di classe. Si auspica che la Commissione istituita ad hoc produca indicazioni e suggerimenti;
- p) Accrescere la quantità e la qualità delle forme di collaborazione con il territorio: accordi in rete, progetti, convenzioni e partnership con Enti Locali, Atenei, Agenzie Educative e Associazioni presenti nel territorio anche al fine di eventuali sponsorizzazioni e donazioni, sia pubbliche che private, a favore dell'istituzione;
- q) proseguire ed implementare le attività di orientamento in entrata ed uscita e l'eventuale riorientamento;
- r) rendere i Consigli di Classe luoghi di condivisione delle proposte didattiche per la classe, del raccordo educativo e dell'analisi dei problemi/soluzioni della classe e del singolo allievo/a;
- s) interiorizzare finalità, norme e procedure relative alla sicurezza degli ambienti ed alla salute dei lavoratori e degli studenti, in un'ottica educativa di diritti/doveri di cittadinanza, con particolare riguardo alle attività di alternanza scuola-lavoro.

AGGIORNAMENTO del RAV e del PDM del 16 giugno 2018 alla luce delle modifiche dell'O.P.

Aggiornamento RAV e PDM



RAV: conferma Esiti

Esiti 

Area	2016/17	2017/18
2.1 Risultati scolastici	6	6
2.2 Risultati nelle prove standardizzate nazionali	5	5
2.3 Competenze chiave europee	7	7
2.4 Risultati a distanza	7	7

Aggiornamento Processi

Processi	2016/17	2017/18
3A.1 Curricolo, progettazione e valutazione	5	5
3A.2 Ambiente di apprendimento	6	6
3A.3 Inclusione e differenziazione	6	6
3A.4 Continuità e orientamento	5	5
3B.5 Orientamento strategico e organizzazione della scuola	7	7
3B.6 Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane	5	6
3B.7 Integrazione con il territorio e rapporti con le famiglie	5	5

RAV: Priorità e traguardi-Miglioramento

DESCRIZIONE DELLA PRIORITA' → DESCRIZIONE DEL TRAGUARDO

1) Risultati scolastici

- **Riduzione delle variabilità tra classi parallele → Scendere al 40% del rapporto deviazione standard/media**

AZIONI DI MIGLIORAMENTO

Necessità di una vera progettazione di classe

Formazione docenti anche su docimologia

3) Risultati nelle prove standardizzate nazionali

AZIONI MIGLIORAMENTO : prove per classi parallele per Italiano, Matematica e Inglese (ma anche per altre discipline)

3) Competenze chiave europee

- **Migliorare l'uso consapevole di Internet e social network, prevenendo il cyberbullismo → 100% degli allievi del primo anno saranno coinvolti i percorsi formativi specifici**

AZIONI MIGLIORAMENTO *Aggiornamento alla luce delle nuove competenze di cittadinanza europee e educazione ai Media per alunni e genitori*

OBIETTIVI DI PROCESSO

- **Curricolo, progettazione e valutazione :**
 - Migliorare la definizione e le condivisioni del curricolo da parte dei dipartimenti ed individuare criteri comuni di valutazione. Implementazione di prove per classi parallele.
- **Ambiente di apprendimento**
 - Utilizzo efficace delle LIM in dotazione in tutte le aule
 - Promozione di nuove metodologie e strategie didattiche, ivi compresa il CLIL
- **Inclusione e differenziazione**
 - Favorire la maturità emotivo-relazionale degli adolescenti per prevenire e/o recuperare il disagio minorile e l'abbandono scolastico.
- **Continuità e orientamento**
 - Implementazione di progetti in continuità con le scuole medie con funzione orientativa
 - Ampliare il progetto Teach to test per gli alunni delle quinte allo scopo di dare maggiori opportunità di scelta
- **Orientamento strategico e organizzazione della scuola**
 - Creazione di team ad hoc (es. Politiche Inclusive, Innovazione didattica, Digitale, Alternanza), oltre ai tradizionali Dipartimenti e Commissioni.
 - Accrescere l'empowerment del middle management delegando i referenti dei team e le funzioni strumentali.
- **Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane**
 - Aumentare le occasioni di aggiornamento utilizzando le reti di scuole. In particolare sul tema della didattica inclusiva e per competenze.
 - Cooperare e condividere con tutti i docenti curricolari i processi formativi, stimolando la creazione di gruppi di lavoro ad hoc.
- **Integrazione con il territorio e rapporti con le famiglie**
 - Consolidare e sviluppare ulteriormente le reti territoriali di intervento.
 - Promuovere e facilitare il dialogo con le famiglie

MOTIVAZIONI DELLE PRIORITA' e TRAGUARDI INSERITI NEL RAV

Gli esiti a distanza (dati EDUSCOPIO) sono molto positivi rispetto al contesto laziale (nel raggio di 30 km da Roma sia l'indirizzo Scienze Umane che l'indirizzo Linguistico si collocano ai primi posti), tuttavia esistono margini di miglioramento per il valore assoluto dell'indice FGA. Il potenziamento didattico dell'area scientifica (aumento delle ore curricolari di matematica e di scienze, l'attivazione dei corsi Cambridge IGCSE, i corsi Teach to test) potrebbe incrementare l'iscrizione a facoltà scientifiche, aumentando le possibilità di scelta. Per quanto riguarda i risultati scolastici l'azione sarà rivolta ad una didattica orientativa allo scopo di ridurre il tasso di trasferimento. Una attenzione particolare sarà data all'orientamento in ingresso mediante attivazione di curricula verticali con le scuole medie. I risultati delle prove INVALSI, in particolare in Italiano, hanno trend crescente. Per le prove di Italiano saranno approfonditi ulteriormente gli aspetti argomentativi non misurati dalle prove INVALSI, mentre per Matematica, l'incremento curricolare e l'adeguamento alle richieste dei test, non sempre coerenti con la programmazione, dovrebbe consentire il miglioramento dei risultati. Le competenze di cittadinanza europee che saranno potenziate riguardano le competenze digitali e l'uso consapevole dei social network con l'obiettivo di prevenire il cyberbullismo, ciò anche grazie alla reintroduzione nel curriculum dell'insegnamento di Diritto.

PDM

Obiettivi strategici del PTOF; Priorità e traguardi e Obiettivi di processo del RAV

- **3 Progetti, ognuno con + attività :**
 - 1. POTENZIAMENTO OFFERTA FORMATIVA**
 - Potenziamento e ampliamento Biennio (matematica, diritto, arte) → **in atto**
 - ESABAC, CAMBRIDGE ICGSE → **in atto**
 - Percorsi opzionali: scientifico CLIL → **prossimo PTOF**
 - 2. AGGIORNAMENTO E INNOVAZIONE**
 - Ambiente di apprendimento/inclusione → **in atto**
 - **Educazione ai media per studenti e genitori**
 - Piano aggiornamento docenti → **in atto**
 - Piano aggiornamento ATA → **in atto**
 - 3. PROGETTAZIONE DIDATTICA**
 - **progettazione dipartimentale per UDA**

OBIETTIVI DI PROCESSO INSERITI NEL RAV

Il miglioramento delle condiveisione della progettazione curricolare (Edmodo, Google for education) e l'utilizzo esteso delle nuove tecnologie didattiche (LIM in ogni aula e connessioni veloci) stanno contribuendo al raggiungimento degli obiettivi prioritari.

L'implementazione strategica dell' attività di aggiornamento dei docenti nel Piano di Formazione dell'Istituto nell'ambito degli obiettivi del PNF , effettuata attraverso le reti di scuole (di ambito e di scopo); la creazione di gruppi di lavoro ad hoc, focalizzati sull'individuazione di strumenti didattici e criteri di valutazione comuni, stanno migliorando gli esiti scolastici degli alunni.

Sarà data importanza alla progettazione dipartimentale per Unità didattiche di apprendimento interdisciplinari allo scopo di avviare una vera progettazione didattica di classe.

L'attivazione di azioni tese a migliorare le motivazioni degli studenti e il clima scolastico dovrebbero ridurre il tasso di trasferimento. Il riorientamento sarà meglio strutturato prevedendo colloqui individuali.

Incontri tematici che coinvolgano le famiglie potrebbero contribuire al rafforzamento del senso di appartenenza dell'istituto, anche grazie alla costituzione dell'Associazione "Amici del liceo Joyce".

I PROGETTI DEL PIANO

(in ordine di priorità)

PROGETTO DI POTENZIAMENTO e AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA

Vedi pagg 15 e ss del PTOF
Obiettivo RAV miglioramento degli esiti

Titolo del progetto: POTENZIAMENTO OFFERTA FORMATIVA

Responsabile del progetto:	Il DS	Data prevista di attuazione definitiva:	Triennio 2016-2019
Livello di priorità:	1	Riferimento a sottocriteri del CAF	

I componenti del Gruppo di progetto : Referenti dei dipartimenti e organico potenziato

Considerato che l'organico potenziato assegnato corrisponde solo parzialmente alle esigenze richiamate nel PTOF 2016/19 sia per quanto riguarda il numero dei docenti sia riguardo alle classi di concorso assegnate;
nel prendere atto della situazione di fatto
si conferma il PTOF già in vigore con il seguente addendum, al fine di utilizzare al meglio le risorse umane assegnate:

A. POTENZIAMENTO DEL BIENNIO

- **MATEMATICA:** aumento di 1 h/sett nel biennio di entrambi gli indirizzi + 9 ore/sett. di tutorato pomeridiano
- **DIRITTO ED ECONOMIA:** Inserimento 2 h sett. di Diritto ed Economia nel biennio del Linguistico
- **STORIA dell'ARTE E DISCIPLINE PITTORICHE:** Inserimento di 2h/sett di Educazione visiva in prima SU e Storia dell'arte in seconda SU + 16 ore disposizione/materia alternativa/Alternanza S-L

B. POTENZIAMENTO DEL TRIENNIO

- **FRANCESE:** 2 ore di Histoire (in Francese) nel corso ESABAC
- **SCIENZE NATURALI:** tutorato in orario pomeridiano
- **SCIENZE UMANE:** CLIL DI FILOSOFIA
- **STORIA E FILOSOFIA :** Tutorato POMERIDIANO + 2 ore aggiuntive nel corso ESABAC

C. PROGETTAZIONE DIDATTICA PER UNITA' DI APPRENDIMENTO

- A partire del 2018/18.9 e per tutto il triennio del PTOF 2019-22**
- Verranno coinvolti i Dipartimenti e Gruppi di lavoro interdipartimentali**

Fase di PLAN - DESCRIZIONE DEL PROGETTO E PIANIFICAZIONE

1. Descrivere il problema che si vuole affrontare con il progetto, la soluzione che si intende adottare e le ragioni della scelta di tale soluzione (perché costituisce una soluzione vantaggiosa rispetto ad altre possibili)

ATTIVITA' A → POTENZIAMENTO MATEMATICA NEL BIENNIO

PROBLEMA

I RISULTATI DELLE PROVE STANDARDIZZATE DI MATEMATICA SONO RISULTATE NELLA MEDIA REGIONALE MA INFERIORI ALLA MEDIA NAZIONALE DELLE SCUOLE CON EQUIVALENTE SITUAZIONE SOCIO-ECONOMICA. CON IL PROGETTO SI INTENDE, DA UN LATO MOTIVARE GLI STUDENTI ALLE PROVE INVALSI, DALL'ALTRO LATO A INCREMENTARE NEL BIENNIO LE COMPETENZE DI MATEMATICA, IN ENTRAMBI GLI INDIRIZZI.

SOLUZIONE

LA SOLUZIONE PROPOSTA E', OLTRE L'ATTIVAZIONE DI SPORTELLI POMERIDIANI DI TUTORATO, FIN DA SETTEMBRE, RIVOLTI PRIORITARIAMENTE ALLE CLASSI DDCEL TRIENNIO, L'INSERIMENTO NEL CURRICOLO DELLE CLASSI DEL BIENNIO DI 1 ORA

AGGIUNTIVA DI MATEMATICA

.

PLANNING

DAL 01/09/2016 SARA' POTENZIATA, IN RIFERIMENTO ALL'ORGANICO ASSEGNATO NELL'A.S. 2016/17, IN ORARIO ANTIMERIDIANO LA MATEMATICA NELLE CLASSI PRIME E SECONDE

MENTRE PER LE RESTANTI CLASSI SARANNO ATTIVATI SPORTELLI DI TUTORATO DI MATEMATICA.

ATTIVITA' B → POTENZIAMENTO COMPETENZE DI CITTADINANZA BIENNIO LINGUISTICO

PROBLEMA

LA RIFORMA HA TOLTO DALL'INDIRIZZO LINGUISTICO L'INSEGNAMENTO DEL DIRITTO ED ECONOMIA. LA CONOSCENZA DEGLI ELEMENTI BASILARI DI QUESTE DUE MATERIE E' INVECE DI FONDAMENTALE IMPORTANZA PER I L'ACQUISIZIONE DELLE COMPETENZE DI CITTADINANZA.

SOLUZIONE

INSERIMENTO NEL CURRICOLO DEL BIENNIO DEL LINGUISTICO DI 2 ORE SETTIMANALI AGGIUNTIVE DI DIRITTO ED ECONOMIA.

SARANNO TRATTATI I TEMI DI CITTADINANZA E COSTITUZIONE.

PLANNING

DAL 01/09/2016 SARA' POTENZIATA, IN RIFERIMENTO ALL'ORGANICO ASSEGNATO NELL'A.S. 2016/17, IN ORARIO ANTIMERIDIANO IL DIRITTO E L'ECONOMIA NELLE CLASSI PRIME E SECONDE DEL LINGUISTICO.

ATTIVITA' C → POTENZIAMENTO COMPETENZE CULTURALI BIENNIO SCIENZE UMANE

PROBLEMA

LA RIFORMA HA TOLTO DALL'INDIRIZZO SCIENZE UMANE L'INSEGNAMENTO DELL'EDUCAZIONE ARTISTICA E/O MUSICALE. LA CONOSCENZA DEGLI ELEMENTI BASILARI DI QUESTE DUE MATERIE E' INVECE DI FONDAMENTALE IMPORTANZA PER I L'ACQUISIZIONE DELLE COMPETENZE EDUCATIVE CORRELATE AL CORSO DI STUDIO

SOLUZIONE

INSERIMENTO NEL CURRICOLO DEL BIENNIO DI SCIENZE UMANE DI 2 ORE SETTIMANALI AGGIUNTIVE DI EDUCAZIONE VISIVA E DELL'ARTE PROPEDEUTICA ALLA STORIA DELL'ARTE DEL TRIENNIO

LA CONOSCENZA DELLE EVIDENZE ARTISTICHE DEL TERRITORIO E' TRA LE FINALITA' IN ACCRDO CON LA PROGRAMMAZIONE DI STORIA E GEOGRAFIA

PLANNING

DAL 01/09/2016 SARA' POTENZIATA, IN RIFERIMENTO ALL'ORGANICO ASSEGNATO NELL'A.S. 2016/17, IN ORARIO ANTIMERIDIANO L' EDUCAZIONE VISIVA E DELL'ARTE NELLE CLASSI PRIME E SECONDE DI SCIENZE UMANE

ATTIVITA' D → OFFERTA FORMATIVA OPZIONALE TRIENNIO: ESABAC

DAL 1/ SETTEMBRE 2015, ACCANTO AI CORSI ORDINAMENTALI, E' STATA DATA LA POSSIBILITÀ DI ADERIRE AD OPZIONE LINGUISTICO ESABAC.

Sono previste (oltre l'ora aggiuntiva/anno di Lingua e cultura Francese nel biennio iniziale),

2 ore aggiuntive/anno di Storia Francese (Histoire), secondo la metodologia CLIL.

Le 2 ore di Histoire sono in compresenza tra il docenti di storia e il docente esperto di storia francese.

Nel triennio i docenti di Francese, di Storia, di Histoire e conversazione operano in team.

ATTIVITA' E → OFFERTA FORMATIVA OPZIONALE TRIENNIO: CAMBRIDGE IGCSE

Il Liceo è stato registrato come Cambridge International School ed è quindi sede di certificazioni Cambridge IGCSE in seguito al superamento di standard di qualità e di garanzia internazionali. I corsi Cambridge IGCSE consentono di studiare materie non linguistiche in lingua inglese e preparano agli esami per il conseguimento delle certificazioni internazionali integrate nel curriculum del Liceo Linguistico italiano.

PLANNING

DAL 1/9/2017 AVVIO SPERIMENTAZIONE

DAL 1/9/2018 SONO STATE ATTIVATI DUE CORSI

ATTIVITA' F → OFFERTA FORMATIVA OPZIONALE: OPZIONE SCIENTIFICA

Al fine di venire incontro alle richieste degli alunni che intendono iscriversi a facoltà scientifiche sono previste 1 ore aggiuntiva settimanali/anno di Scienze e Chimica e 1 ore aggiuntiva settimanale/anno di Fisica o Matematica, secondo la metodologia CLIL.

A partire dal 2019

2. *Elencare i destinatari diretti (personale docente, personale ATA, famiglie, studenti, altri portatori di interesse) del progetto.*

DESTINATARI DIRETTI: STUDENTI e DOCENTI

3. *Definire per ciascuna attività obiettivi, indicatori e target attesi, sia di output che di outcome*

PRIORITA' del RAV COINVOLTI : miglioramento esiti a breve e lungo termine

Attività		Obiettivi (Risultati attesi)	Indicatori	Target atteso
ATTIVITA' A → POTENZIAMENTO DEL BIENNIO: MATEMATICA	Output	MIGLIORAMENTO DELLE CONOSCENZE MATEMATICA (ENTRAMBI GLI INDIRIZZI)	VALUTAZIONI OGGETTIVE	MIGLIORAMENTO RISULTATI PROVE INVALSI
	Outcome	MIGLIORAMENTO DELLE COMPETENZE SCIENTIFICHE	VALUTAZIONI OGGETTIVE	DIMINUZIONE INSUCCESSI E DEBITI FORMATIVI
ATTIVITA' B → POTENZIAMENTO COMPETENZE DI CITTADINANZA BIENNIO LINGUISTICO	Output	MIGLIORAMENTO DELLE CONOSCENZE GENERALI	VALUTAZIONI QUALITATIVE	ACCRESCIUTO GRADO DI CONSAPEVOLEZZA
	Outcome	MIGLIORAMENTO COMPETENZE DI CITTADINANZA	VALUTAZIONI FINALI	MIGLIORAMENTO RISULTATI ESAMI DI STATO
ATTIVITA' C → POTENZIAMENTO COMPETENZE CULTURALI BIENNIO SCIENZE UMANE	Output	MIGLIORAMENTO DELLE COMPETENZE SPECIFICHE	VALUTAZIONI FINALI	MIGLIORAMENTO MEDIA ESITI STORIA DELL'ARTE
	Outcome	MIGLIORAMENTO DELLE COMPETENZE TRASVERSALI	VALUTAZIONI FINALE	MIGLIORAMENTO ESITI A ESAMI DI STATO



ATTIVITA' D → OFFERTA FORMATIVA OPZIONALE TRIENNIO: ESABAC	Output	MIGLIORAMENTO DELLE COMPETENZE SPECIFICHE ANCHE DELLE DNL	VALUTAZIONI FINALI	MIGLIORAMENTO MEDIA ESITI ESAMI DI STATO
	Outcome	MIGLIORAMENTO DELLE COMPETENZE TRASVERSALI	CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI	MIGLIORAMENTO ESITI A MEDIO- LUNGO TERMINE
ATTIVITA' E → OFFERTA FORMATIVA OPZIONALE TRIENNIO: CAMBRIDGE ICGSE	Output	MIGLIORAMENTO DELLE COMPETENZE SPECIFICHE ANCHE DELLE DNL	VALUTAZIONI FINALI	MIGLIORAMENTO MEDIA ESITI ESAMI DI STATO
	Outcome	MIGLIORAMENTO DELLE COMPETENZE TRASVERSALI	CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI	MIGLIORAMENTO ESITI A MEDIO- LUNGO TERMINE
ATTIVITA' F → OFFERTA FORMATIVA OPZIONALE TRIENNIO OPZIONE SCIENTIFICA	Output	MIGLIORAMENTO DELLE COMPETENZE SPECIFICHE ANCHE DELLE DNL	VALUTAZIONI FINALI	MIGLIORAMENTO MEDIA ESITI ESAMI DI STATO
	Outcome	MIGLIORAMENTO DELLE COMPETENZE TRASVERSALI	CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI	MIGLIORAMENTO ESITI A MEDIO- LUNGO TERMINE

4. Evidenziare l'impatto che i risultati del progetto avranno, direttamente o indirettamente, sulla performance della scuola

TUTTE LE AZIONI PROPOSTE AVRANNO UN FORTE IMPATTO DIRETTO SULL'ORGANIZZAZIONE DELLE SCUOLE E SULLA PERFORMANCE AUMENTANDO IL TEMPO SCUOLA E, DI CONSEGUENZA, MIGLIORANDONE GLI ESITI A BREVE E MEDIO-LUNGO TERMINE.

5. Definire l'elenco delle varie azioni/attività in cui è articolato il progetto (e mantenere le stesse azioni/attività per la fase di monitoraggio)

Attività	Responsabili	Data prevista di conclusione	Tempificazione
ATTIVITA' A/B/C	DS	31/08/2020	TRIENNALE delle attività
ATTIVITA' D/E/F	Dipartimenti DS	31/08/2020	TRIENNALE delle attività

6. Indicare il budget del progetto

	Tipologia costi	Totale
Personale	Docenti Organico potenziato per ATTIVITA' A/B/C/D	
Spese personale per corsi Cambridge	Docenti e commissione	Circa 5000,00 €/corso

Servizi	Iscrizione Cambridge e rete	2000,00/anno
---------	-----------------------------	--------------

Fase di DO - REALIZZAZIONE

1. *Descrivere le modalità con cui il progetto viene attuato: **Vedi sopra***
2. Definire per ciascuna attività gli eventuali responsabili e le modalità di attuazione

Attività	Eventuale responsabile	Modalità di attuazione
ATTIVITA' A/B/C/D	Docenti coinvolti	In orario antimeridiano curricolare
ATTIVITA' OPZIONALE E/F/G	Docenti coinvolti	In orario extracurricolare

Fase di CHECK - MONITORAGGIO

Definire in particolare:

- Le modalità → incontri di team/dipartimento
- La frequenza del monitoraggio → due volte l'anno
- I dati che dovrà produrre in funzione dei risultati e dei target da raggiungere: analisi statistica dei risultati degli scrutini intermedi e finali
- Eventuali dati di feedback (anche informali) provenienti dall'esterno del progetto: schede di autovalutazione on-line.

Fase di ACT - RIESAME E MIGLIORAMENTO

Le iniziative correttive/di miglioramento coinvolgono i responsabili → DS e docenti dei team/dipartimento
 le modalità di intervento → implementazioni di nuove metodologie e rivisitazione del Syllabus
 i tempi di attuazione → due volte l'anno all'inizio dell'a.s. e dopo gli scrutini del primo periodo, per tutto il triennio
 le risorse necessarie → i docenti di Dipartimenti.
 l'eventuale necessità di fare ricorso a benchmarking/benchlearning (interni ed esterni) per individuare le soluzioni più efficaci/efficienti → analisi dei dati di prove oggettive condivise e confronto con i dati INVALSI e/o OCSE PISA

PROGETTO "AGGIORNAMENTO E INNOVAZIONE"

Rif. PTOF. Piano formazione. Pag. 31.

In relazione all'obiettivo di miglioramento del RAV Obiettivi di processo: Ambiente di apprendimento

Titolo del progetto: AGGIORNAMENTO E INNOVAZIONE

Responsabile del progetto:	DS	Data prevista di attuazione definitiva:	31/08/2019
-----------------------------------	----	------------------------------------------------	------------

Livello di priorità:	2
----------------------	---

Riferimento a sottocriteri del CAF	
------------------------------------	--

I componenti del Gruppo di progetto : DS, FS Strumentale per l'innovazione tecnologica (Animatore digitale) e Team per l'innovazione didattica.

Fase di PLAN - DESCRIZIONE DEL PROGETTO E PIANIFICAZIONE

PROBLEMA

Dal RAV emerge una insufficiente attenzione per l'aggiornamento del personale docente.

SOLUZIONI

- Generalizzare l'uso delle tecnologie digitali tra il personale e migliorarne la competenza; migliorare quantità e qualità delle dotazioni tecnologiche;
- Migliorare l'ambiente di apprendimento (dotazioni, logistica);
- Sostenere formazione ed autoaggiornamento per la diffusione dell'innovazione metodologico-didattica; prevedere forme di documentazione, pubblicizzazione e valorizzazione delle buone pratiche messe in atto da singoli o gruppi di docenti e dei prodotti/risultati degli alunni e prendere in seria ed operativa considerazione sperimentazioni ed innovazioni didattiche, anche nell'ottica di integrare le tecnologie più complesse nella pratica di classe.
- Accrescere la quantità e la qualità delle forme di collaborazione con il territorio: accordi in rete, progetti, convenzioni e partner iato.

Il **Piano della formazione dei docenti** prevede le seguenti attività di formazione, in ordine di priorità:

- I. Incontri di formazione **Competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento**
 - A. **Due corsi: 1 di livello base ed 1 di livello avanzato nell'ambito del PNF (rete Ambito 15)**
 - B. **Progetto App Hour**, in rete con altri licei, sulle nuove metodologie didattiche e la flipped classroom
 - C. **Attività Laboratoriali sull'utilizzo delle nuove tecnologie nella didattica**
 - D. **Incontri di formazione e informazione sulla Metodologia CLIL. Come lo facciamo al Joyce.**
- II. **Corsi per la certificazione linguistica**, in sede, sfruttando la carta docenti
A partire dall'a.s. 2017/18, mediante corsi di formazione organizzati dalla rete di Ambito su:
- III. **Inclusione e disabilità**
- IV. **Didattica per competenze e innovazione metodologica**
- V. **Coesione sociale e prevenzione del disagio giovanile**

Formazione del personale ATA

L'introduzione della segreteria digitale in cloud impone che il personale amministrativo sia adeguatamente preparato. Ci si avvarrà di consulenti aziendali per la formazione specifica su Segreteria Digitale di Axios, Protocollo Web, RE cloud.

Per quanto riguarda la progressiva delega di funzioni amministrative da parte dell'USR alle scuole, l'aggiornamento sarà curato dalla rete di Ambito.

Serve la formazione specifica per la gestione amministrativa dei progetti PON e Regionali.

Per il personale tecnico oltre alla formazione prevista dal PNSD saranno proposto corsi per la certificazione EIPASS e corsi su Joomla.

Per i collaboratori scolastici l'attività di formazione e aggiornamento verterà, oltre che sulle attività previste dalla normativa sulla sicurezza, anche sulle attività di primo soccorso e sul supporto agli alunni disabili.

Attività 1 → migliorare l'ambiente di apprendimento

Grazie alla adesione ed approvazione di progetti MIUR, PON e della Fondazione Roma è stato possibile potenziare le reti intranet LAN e W-LAN di entrambe le sedi. La prossima connessione alla rete internet via fibra ottica completerà l'azione di potenziamento degli ambienti di apprendimento. Inoltre, sono state collocati dispositivi multimediali (LIM) in tutte le aule. Occorre mantenere la funzionalità delle attrezzature.

Attività 2 → migliorare l'aggiornamento dei docenti

Il Piano di formazione ha definito le seguenti priorità

- a. **Competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento**
- b. **Inclusione e disabilità**
- c. **Didattica per competenze e innovazione metodologica**

Per quanto riguarda il punto (a) proseguirà l'attività messa in campo il passato a.s. grazie ai fondi MIUR del PNF gestiti dalla rete di Ambito. Saranno proposti altri due corsi di formazione, uno di base ed uno avanzato.

I punti (b) e (c) saranno attuati nell'ambito del PNF.

Attività 3 → aggiornamento del personale ATA

La progressiva decentralizzazione delle funzioni amministrative e la dematerializzazione degli atti impone l'attivazione di specifici corsi di formazione in particolare per gli assistenti amministrativi.

- a) **Corsi di formazione sul sistema cloud di Axios (RE Cloud, Segreteria digitale, Protocollo WEB) a cura di esperti**
- b) **Corsi di formazione per la gestione del personale e gestione dei PON saranno attivati dalla rete di Ambito nel quadro del PNF**

Destinatari diretti: docenti e ATA

1. Definire per ciascuna attività obiettivi, indicatori e target attesi, sia di output che di outcome

Attività	Obiettivi (Risultati attesi)		Indicatori	Target atteso
Attività 1 → migliorare l'ambiente di apprendimento	Output	Aumentare le aule potenziate	n. aule	Tutte le aule
	Outcome	Utilizzo nuove tecnologie	Valutazioni finali	Miglioramento della didattica
Attività 2 → migliorare l'aggiornamento dei docenti	Output	Creazione di gruppi di lavoro	n. partecipanti	Migliorare la condivisione di buone pratiche
	Outcome	Utilizzo di nuove metodologie didattiche	Valutazioni finali	Miglioramento degli apprendimenti

Attività 3 → migliorare l'aggiornamento del personale amministrativo	Output	Saper utilizzare tutti gli strumenti digitali	n. AA partecipanti	Miglioramento del servizio
	Outcome	Creazione di figure esperte	n. AA partecipanti	Miglioramento della progettazione

L'**impatto indiretto dei risultati** sarà il miglioramento del clima scolastico che contribuirà a ridurre il disagio e il rischio di abbandono. Inoltre, ci sarà una migliorata progettualità scolastica.

L'**impatto diretto dei risultati** sarà una migliore personalizzazione dell'attività di insegnamento/apprendimento con ricadute positive sugli esiti degli studenti. Il servizio ne risulterà migliorato.

2. *Definire l'elenco delle varie azioni/attività in cui è articolato il progetto (e mantenere le stesse azioni/attività per la fase di monitoraggio)*

Attività	Responsabili	Data prevista	Tempificazione attività
Attività 1 → migliorare l'ambiente di apprendimento	DS	31/08/2017	biennale
Attività 2 → migliorare l'aggiornamento dei docenti	FS, TEAM	31/08/2019	triennale
Attività 3 → migliorare l'aggiornamento del personale	DSGA	31/12/2018	biennale

3. *Indicare il budget del progetto/anno (tranne acquisto beni)*

SPESE	Tipologia Costi e Quantità (giornate, pezzi, ecc.)		Totale (€)
Personale: COMMISSIONI	100 Ore non frontali	annuale	2000,00
Servizi di consulenza	Axios, gestione rete	annuale	5000,00
Acquisto di beni	Acquisto (EF 2016/17) 62000,00 Manutenzione: 5000,00 annuale		67000,00

Fase di DO - REALIZZAZIONE

3. *Descrivere le modalità con cui il progetto viene attuato, evidenziando anche l'eventuale apporto delle parti interessate esterne e, più in dettaglio descrivere il contenuto delle*

diverse azioni/attività in cui la pianificazione è suddivisa (vedi "fase di Plan")

Il progetto è in via di attuazione. Vedi fase di PLAN

4. Definire per ciascuna attività gli eventuali responsabili e le modalità di attuazione : Vedi sopra

Fase di CHECK - MONITORAGGIO

Descrivere il sistema e le modalità con cui si intende monitorare l'andamento del progetto, in modo da far sì che proceda secondo quanto stabilito, individuando gli eventuali problemi o potenzialità di ulteriori miglioramenti di relativi a singole azioni/attività o al progetto nel suo complesso.

Definire in particolare:

- Le modalità: incontri periodici e schede di rilevazione
- La frequenza del monitoraggio: annuale
- I dati che dovrà produrre in funzione dei risultati e dei target da raggiungere: analisi statistica.

TERZA SEZIONE

STEP COMUNICARE IL PIANO DI MIGLIORAMENTO

Descrivere le modalità di comunicazione del piano indirizzate a tutti i portatori di interesse e gli strumenti utilizzati per tipologia di destinatario. Definire le modalità di implementazione della comunicazione e i tempi

Inserimento degli obiettivi nell'Atto d'Indirizzo, nel PTOF
 Pubblicazione integrale sul sito web del Liceo e trasmesso a tutti i docenti via mail.
 L'aggiornamento del PDM sarà allineato con il PTOF.

Piano di comunicazione

Quando	Cosa	a chi	come
Luglio di ogni anno	PDM aggiornato	Docenti	Collegio docenti
		Rappresentanti dei genitori	Consiglio d'Istituto
		Rappresentanti degli alunni	Consiglio d'Istituto
		Rappresentanti ATA	Consiglio d'Istituto

AGGIORNAMENTO PIANO DI COMUNICAZIONE

Quando	Cosa	a chi	come	Verifica Si/no
luglio di ogni anno in occasione della revisione del PTOF	Aggiornamento obiettivi del PDM	docenti	Collegio docenti- sito web	
		famiglie	CDI - sito web	
		studenti	CDI- sito web	
		ATA	CDI- sito web	

QUARTA SEZIONE

STEP IMPLEMENTAZIONE DEL PIANO DI MIGLIORAMENTO DA COMPILARE NELL'AMBITO DELLA RIUNIONE DI MONITORAGGIO del NIV

PROGETTO: POTENZIAMENTO OFFERTA FORMATIVA

Situazione corrente al giugno 2015 (Triennio 2016 - 2019)	<input type="checkbox"/> (Verde)	<input type="radio"/> (Giallo)	<input type="radio"/> (Rosso)
	In linea	In ritardo	In grave ritardo
Situazione corrente al giugno 2016 (Triennio 2016 - 2019)	<input type="checkbox"/> (Verde)	<input type="radio"/> (Giallo)	<input type="radio"/> (Rosso)
	In linea	In ritardo	In grave ritardo
Situazione corrente al giugno 2017 (Triennio 2016 - 2019)	<input type="checkbox"/> (Verde)	<input type="radio"/> (Giallo)	<input type="radio"/> (Rosso)
	In linea	In ritardo	In grave ritardo
Situazione corrente al giugno 2018 (Triennio 2016 - 2019)	<input type="checkbox"/> (Verde)	<input type="radio"/> (Giallo)	<input type="radio"/> (Rosso)
	In linea	In ritardo	In grave ritardo
Situazione corrente al giugno 2019 (Triennio 2016 - 2019)	<input type="checkbox"/> (Verde)	<input type="radio"/> (Giallo)	<input type="radio"/> (Rosso)
	In linea	In ritardo	In grave ritardo
Situazione corrente al giugno 2019 (Triennio 2016 - 2019)	<input type="checkbox"/> (Verde)	<input type="radio"/> (Giallo)	<input type="radio"/> (Rosso)
	In linea	In ritardo	In grave ritardo

PROGETTO: AGGIORNAMENTO ED INNOVAZIONE

Situazione corrente al giugno 2015 (Triennio 2016 - 2019)	<input type="checkbox"/> (Verde)	<input type="radio"/> (Giallo)	<input type="radio"/> (Rosso)
	In linea	In ritardo	In grave ritardo
Situazione corrente al giugno 2016 (Triennio 2016 - 2019)	<input type="checkbox"/> (Verde)	<input type="radio"/> (Giallo)	<input type="radio"/> (Rosso)
	In linea	In ritardo	In grave ritardo
Situazione corrente al giugno 2017 (Triennio 2016 - 2019)	<input type="checkbox"/> (Verde)	<input type="radio"/> (Giallo)	<input type="radio"/> (Rosso)
	In linea	In ritardo	In grave ritardo
Situazione corrente al giugno 2018 (Triennio 2016 - 2019)	<input type="checkbox"/> (Verde)	<input type="radio"/> (Giallo)	<input type="radio"/> (Rosso)
	In linea	In ritardo	In grave ritardo
Situazione corrente al giugno 2019 (Triennio 2016 - 2019)	<input type="checkbox"/> (Verde)	<input type="radio"/> (Giallo)	<input type="radio"/> (Rosso)
	In linea	In ritardo	In grave ritardo

Rosso = attuazione non in linea con gli obiettivi
 Giallo = non ancora avviata / in corso e in linea con gli obiettivi
 Verde = attuata

MONITORAGGIO DEL PIANO DI MIGLIORAMENTO GANTT DEL PIANO DI MIGLIORAMENTO

Progetto	Responsabile	Data prevista di conclusione	Tempificazione TRIENNALE
POTENZIAMENTO OF	Ds, fs	31/08/2019	TRIENNALE
AGGIORNAMENTO E INNOVAZIONE	Ds, dsga	31/08/2019	TRIENNALE

BUDGET/annuale DEL PIANO DI MIGLIORAMENTO

	Costo unitario	Quantità	Totale
Personale	17,5 €/h lordo dip.	50 ore commissione	875,00