

		
MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO		
<h1>Liceo Statale "James Joyce"</h1>		
		
<b>LINGUISTICO E DELLE SCIENZE UMANE</b>		
<b>Distretto 42 - C.M.: RMPC39000C -- C.F.: 90049460588 – C.U. UF62HT</b>		
Sede centrale: via Alcide De Gasperi, 20 – 00072 Ariccia (RM) - tel. 06121128525- fax 0667663989/069334396		
Sede succursale: via di Vallericcia, 51- 00072 Ariccia (RM) – tel. 06121123045- fax 0667663990		
<a href="mailto:rmpc39000c@istruzione.it">rmpc39000c@istruzione.it</a>	<a href="mailto:rmpc39000c@pec.istruzione.it">rmpc39000c@pec.istruzione.it</a>	<a href="http://www.liceojoyce.edu.it">www.liceojoyce.edu.it</a>

Circ.33 Ariccia, 25/09/2021

AI GENITORI  
AI/ALLE DOCENTI  
AL PERSONALE ATA  
AGLI/ALLE ALUNNI/E

Oggetto: Primo soccorso. Somministrazione farmaci a scuola. Indicazioni operative.

Si evidenzia la presenza nel nostro Istituto di alunni con gravi patologie e allergie che pone il problema di un efficace processo organizzativo finalizzato alla gestione di possibili e prevedibili situazioni di emergenza.



La scuola si è dotata di un [protocollo operativo di gestione del primo soccorso](#)<sup>1</sup> di procedure e [modulistica](#)

Si riepilogano di seguito le **Indicazioni operative per la somministrazione farmaci a scuola**

- 1) Per attivare la procedura che autorizza la somministrazione dei farmaci durante l'orario scolastico, i **genitori** dell'alunno/a provvederanno a far pervenire al Dirigente scolastico formale richiesta sottoscritta da entrambi i genitori (allegato 10.1) e da un **medico** (allegato 10.2).
  - a. Per i **diabetici** fare riferimento all'allegato 7 della modulistica.
- 2) Accettata la documentazione, il **Dirigente scolastico** predispone l'autorizzazione con il relativo piano di intervento (allegati 13.1 e 14.1) per la somministrazione del farmaco e se necessario dopo formazione (allegato 10.3).

<sup>1</sup> Sicurezza a scuola <https://www.liceojoyce.edu.it/2018/01/27/sicurezza-a-scuola/>



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO



## Liceo Statale "James Joyce"



**LINGUISTICO E DELLE SCIENZE UMANE**



**Distretto 42 - C.M.: RMPC39000C -- C.F.: 90049460588 – C.U. UF62HT**

Sede centrale: via Alcide De Gasperi, 20 - 00072 Ariccia (RM) - tel. 06121128525- fax 0667663989/069334396

Sede succursale: via di Vallericcia, 51- 00072 Ariccia (RM) - tel. 06121123045- fax 0667663990

[rmpc39000c@istruzione.it](mailto:rmpc39000c@istruzione.it)

[rmpc39000c@pec.istruzione.it](mailto:rmpc39000c@pec.istruzione.it)

[www.liceojoyce.edu.it](http://www.liceojoyce.edu.it)

- 3) Ricevuta l'autorizzazione ed il relativo piano di somministrazione, i **docenti coordinatori di classe** procederanno a stilare un verbale al momento della consegna farmaco (allegati 13.2 e 14.2) da parte del genitore alla scuola
- 4) Per casi specifici, d'intesa con la famiglia per i **minorenni** (allegato 15) o con gli studenti **maggiorenni** (allegato 10.4), è possibile prevedere l'auto-somministrazione.
- 5) **La certificazione medica, presentata dai genitori, ha validità per l'anno scolastico in corso e va rinnovata ad inizio di ogni anno scolastico ed in corso dello stesso, se necessario.**
- 6) Pertanto si invitano i **Referenti di plesso** e i **Docenti Coordinatori**, nel rispetto della privacy, a:
  - prendere visione della documentazione degli alunni che hanno necessità di assumere farmaci durante la permanenza in Istituto e della relativa documentazione medica;
  - Informare il Consiglio di Classe circa le problematiche esistenti in materia di salute degli alunni.

Alla luce di quanto sopra si assumono i seguenti provvedimenti:

- **I genitori di alunni con gravi patologie che richiedono la somministrazione di farmaci in orario scolastico sono tenuti a presentare la richiesta o, se già presentata, a rinnovare la certificazione medica consegnandola al coordinatore di classe.**
- **Inoltre devono consegnare il farmaco distinguendo tra "F. salvavita" e "F. indispensabile", avendo cura di rinnovarlo alla scadenza.**
- **I farmaci salvavita saranno conservati in appositi armadi posti ai vari piani. I farmaci "indispensabili" saranno collocati presso le infermerie.**

Il Dirigente Scolastico<sup>2</sup>  
Roberto Scialis

<sup>2</sup> Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D. Lgs n. 39/93