



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Liceo Statale "James Joyce"



LINGUISTICO E DELLE SCIENZE UMANE



Distretto 42 - C.M.: RMPC39000C -- C.F.: 90049460588 - C.U. UF62HT

Sede centrale: via Alcide De Gasperi, 20 - 00072 Ariccia (RM) - tel. 06121128525- fax 0667663989/069334396

Sede succursale: via di Vallericcia, 51- 00072 Ariccia (RM) - tel. 06121123045- fax 0667663990

rmpc39000c@istruzione.it

rmpc39000c@pec.istruzione.it

www.liceojoyce.edu.it

*Agli/alle alunni/e
Ai genitori
Ai/alle docenti interne
Ai/alle docenti scuole viciniore
Agli esperti estranei all'amministrazione
Al sito web
All'albo on line*

Oggetto: REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI E PER LA SOCIALITÀ E L'ACCOGLIENZA Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I - Istruzione - Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 - Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 10.2.2A-FDRPOC-LA-2022-118 Semplicemente corsi di recupero
CUP J74C22000100001

Bando di selezione degli esperti e dei tutor, delegato DS e GOS

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il programma operativo nazionale Per la Scuola Competenze e Ambienti per l'apprendimento- programmazione 2014-2020;

Con riferimento all'Avviso prot. n. 33956 del 18maggio 2022, si rappresenta che in data 17 giugno 2022 sono state pubblicate sulla pagina web dedicata al PON "Per la Scuola" 2014-2020 le graduatorie regionali ed è stato comunicato all'Ufficio scolastico regionale di competenza, con nota Prot.53473del 21/06/2022, l'impegno finanziario con cui sono stati formalmente autorizzati tutti i progetti ammessi, completi di codice CUP.

VISTE le delibere del 01/09/2022 del Collegio docenti e n.624 del 13/09/2022 del Consiglio d'Istituto, successive alla lettera di autorizzazione

VISTO il Piano dell'Offerta Formativa d'Istituto 2022/25

Vista la lettera di autorizzazione Prot. A00GABMI-53714 del 21/06/2022

VISTE le linee Guida dell’Autorità di Gestione e le disposizioni e istruzioni per la realizzazione degli interventi 2014-2020;

VISTO il Regolamento per la disciplina di assegnazione degli incarichi F al personale docente, ATA e agli esperti esterni ai sensi dell’art. 44 del D.I. 129/2018 approvato dal CDI il 18/06/2016 come aggiornato con delibera 545 del 20/12/2020

VISTA l’assunzione in bilancio del finanziamento prot.5308 del 4/10/2022

VISTO il Programma Annuale per l’esercizio finanziario corrente e la situazione finanziaria;

CONSIDERATA la necessità e l’urgenza di incaricare personale interno ed eventualmente in collaborazione plurima o estraneo all’amministrazione per le seguenti azioni previste dal progetto **di cui all’oggetto**

EMANA

il presente avviso per la selezione di **ESPERTI**

- **INTERNI** o
- **ESTERNI sia in collaborazione plurima che estranei all’amministrazione,**
- **TUTOR INTERNI**

per il progetto di cui sopra, composto dai moduli di seguito specificati.

MODULI	TUTOR	ESPERTO
1. Potenziamento delle competenze di italiano prime	1	1 Docente di italiano
2. Recupero di latino biennio Scienze umane	1	1 docente di latino
3. Laboratorio di Scrittura creativa e giornalistica	1	1 docente di italiano
4. Recupero di inglese biennio Linguistico	1	1 docente di inglese
5. Recupero dell'inglese biennio	1	1 docente di inglese
6. Potenziamento della matematica prime linguistico	1	1 docente di matematica
7. Recupero della matematica seconde linguistico	1	1 docente di matematica
8. Recupero della matematica seconde Scienze umane	1	1 docente di matematica
9. Certificazione informatica EiPASS	1	1 docente di matematica
10. Laboratorio sperimentale di Biologia molecolare	1	1 docente di scienze con esperienza nel campo della biologia molecolare
11. Potenziamento della matematica prime Scienze Umane	1	1 docente di matematica
12. Laboratorio di Teatro classico	1	1 esperto di rappresentazioni teatrali di opere classiche
13. Laboratorio Musicale	1	1 esperto musicista
14. Laboratorio di Teatro Moderno	1	1 esperto di rappresentazioni teatrali di opere moderne
15. Laboratorio teatrale di Educazione alla cittadinanza attiva	1	1 esperto di rappresentazioni teatrali su tematiche civili

Esperti

Elenco dei titoli valutabili	Punti
------------------------------	-------

	Fino a 100/110	Punti 6
	Da 101 a 105/110	Punti 12
	Da 106 a 110/100	Punti 18
Laurea vecchio ordinamento o secondo livello specialistico	Lode	Punti 2
Abilitazione all'insegnamento nella disciplina del modulo	Punti 8	
Abilitazione diversa da quella richiesta nel modulo	Punti 2 (Max 6 pt.)	
Esperienza di docenza in scuole statali	Punti 3 per ogni anno (Max 5 anni)	
Esperienza di esperto e/o tutor in progetti PON-POR	1 punto per ogni esperienza	
Esperienza in attività inerenti l'attività prevista nel modulo	3 punti per ogni esperienza	

COMPITI dell'ESPERTO

- concorrere con la propria azione professionale alla riduzione del fallimento formativo precoce, del disagio e della dispersione scolastica e formativa;
- prendere visione del progetto presentato, analizzandone nel dettaglio gli obiettivi che devono essere raggiunti;
- promuovere interventi coerenti con gli specifici bisogni degli alunni;
- predisporre la scansione temporale degli interventi e i contenuti a essa corre predisporre schede per monitorare le competenze di partenza degli alunni e le competenze finali;
- predisporre schede di autovalutazione per gli alunni;
- predisporre schede per monitorare il livello di soddisfazione e l'efficacia del corso;
- utilizzare una metodologia in linea col bando, caratterizzata da un approccio "non formale" e dal learning by doing;
- concordare con il tutor strumenti e materiali necessari ai corsisti;
- completare la propria anagrafica sulla piattaforma;
- provvedere alla gestione della classe e, in collaborazione con il tutor, curare la documentazione;
- seguire, in collaborazione con il tutor, l'inserimento nel sistema "gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione;
- a fine corso, collaborare col tutor nel monitoraggio e tabulazione dei dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza;
- partecipare a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
- consegnare alla segreteria il materiale elaborato, nonché tutte le schede con relativi risultati, suddivisi in cartelle tematiche, su supporto informatico.

In caso di esubero di istanze di partecipazione come esperti saranno stilate tre graduatorie sulla base dell'art. 2 del regolamento:

I. docenti interni

- II. docenti in collaborazione plurima
- III. estranei all'amministrazione

Art. 2 – Individuazione del fabbisogno

1. Una volta rilevata la necessità di conferire un incarico di collaborazione, il Dirigente scolastico verifica la sua congruenza con il bisogno dell'istituzione scolastica individuato nel Piano dell'offerta formativa e/o nel Programma annuale nonché la temporaneità della necessità.

2. Il Dirigente scolastico verifica l'impossibilità di corrispondere a tale esigenza con il personale in servizio attraverso interPELLI interni e decide il ricorso ad una collaborazione esterna

3. Al fine di soddisfare le esigenze di cui sopra, verificata l'impossibilità di utilizzare a tal scopo il personale interno provvede alla stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti esterni e/o di specifiche convenzioni.

4. I contratti con i collaboratori esterni possono essere stipulati, ai sensi del l'art.45, 2° comma, lettera h, del Decreto Interministeriale n.129 del 2018, per le prestazioni e le attività che non possono essere espletate dal personale dipendente per inesistenza di specifiche competenze professionali o per indisponibilità o coincidenza con altri impegni di lavoro.

5. La scuola deve avere riguardo anche della specificità delle collaborazioni plurime, di cui all'art.35 del CCNL 29-11-2007: i docenti possono prestare la propria collaborazione ad altre scuole statali, che per la realizzazione di specifici progetti, deliberati dai competenti organi, abbiano necessità di disporre di particolari competenze professionali non presenti o non disponibili nel corpo docenti.

Tale collaborazione non comporta esoneri anche parziali dall'insegnamento nelle scuole di titolarità/servizio ed è autorizzata dal dirigente scolastico della scuola di appartenenza, a condizione che non interferisca con gli obblighi ordinari di servizio.

Tale possibilità è data anche al personale A.T.A all'art. 57 del CCNL 29-11-2007.

In questi casi il collaboratore non è considerato un esperto esterno, neppure ai fini del compenso, ferma restando la sussidiarietà del ricorso a simile situazione e l'obbligo di acquisizione dell'autorizzazione da parte del dirigente scolastico competente.

6. L'individuazione di esperti nell'ambito del personale di altre istituzioni scolastiche statali, mediante collaborazioni plurime, precede quella di esperti estranei all'amministrazione.

7. Il Dirigente Scolastico, procede prioritariamente alla selezione tra personale interno dell'Istituzione Scolastica con procedura comparativa, con le stesse modalità e criteri previsti per gli esperti esterni, delle istanze pervenute a seguito di pubblicazione di avviso. Quindi richiederà la collaborazione plurima e infine si rivolgerà agli esperti estranei all'amministrazione.

COMPITI DEL TUTOR

I tutor saranno designati tra il personale interno in base alla selezione dovranno svolgere i compiti seguenti:

1. predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari competenze da acquisire;
2. curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
3. segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
4. curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
6. inserire tutti i dati nella piattaforma.

Potranno essere presentate le candidature per più moduli con l'avvertenza che non sarà possibile seguire i moduli attuati in contemporanea.

TUTOR (tutti moduli)	Punti
Laurea	20 punti
Diploma	10 punti
Esperienza di progettazione europea	Punti 2 per esperienza Max 4 Pt.
Esperienza di esperto e/o tutor in progetti PON-POR	2 punti per ogni esperienza

I corsi si svolgeranno in orario pomeridiano presso la sede dell'Istituto, **nel periodo novembre 2022 – Maggio 2023.**

I moduli avranno una durata di 30 ore

I compensi sono fissati in:

30 euro/l'ora onnicomprensive per il TUTOR (€ 900,00 a modulo)

70 euro/l'ora onnicomprensive per l'ESPERTO € 2.100,00 a modulo)

Inoltre sussiste la necessità di incaricare

- un/a delegato/a DS ad operare sulla piattaforma.

Il/la candidata deve avere esperienza di gestione della piattaforma PON GPU.

Verranno riconosciute 30 ore a 30,00 euro/ora onnicomprensive

- **tre docenti non candidatisi come esperti e/o tutor per il Gruppo operativo di supporto con il compito di vagliare le candidature.**

Saranno riconosciute 5 ore ognuno a 30 euro/ore onnicomprensive

Le attività didattico-formative saranno articolate in uno/due incontri settimanali secondo apposito calendario pubblicato dal Dirigente Scolastico sul sito della scuola

Si precisa altresì che le attività didattiche prevedono la presenza di un docente interno o di un esperto esterno, di un tutor interno alla scuola

La domanda allegata, indirizzata al Dirigente Scolastico dovrà essere presentata all'Ufficio Protocollo, compilando in ogni sua parte l'allegato modulo di iscrizione, entro e non oltre le ore 12 del 24/10/2022.

Il presente avviso viene pubblicizzato mediante pubblicazione sul sito web nella sezione POC APPRENDIMENTO e SOCIALITA' <https://www.liceojoyce.edu.it/2022/06/30/poc-apprendimento-e-socialita/> e all'Albo dell'Istituto

Il Dirigente Scolastico¹
Roberto Scialis

¹ Documento firmato digitalmente secondo le norme vigenti (D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445; D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.; D.P.C.M. 30 marzo 2009) dal Dirigente Scolastico.

matematica seconde Scienze umane				
9. Certificazione informatica EiPASS	1		1 docente di matematica	
10. Laboratorio sperimentale di Biologia molecolare	1		1 docente di scienze con esperienza nel campo della biologia molecolare	
11. Potenziamento della matematica prime Scienze Umane	1		1 docente di matematica	
12. Laboratorio di Teatro classico	1		1 esperto di rappresentazioni teatrali di opere classiche	
13. Laboratorio Musicale	1		1 esperto musicista	
14. Laboratorio di Teatro Moderno	1		1 esperto di rappresentazioni teatrali di opere moderne	
15. Laboratorio teatrale di Educazione alla cittadinanza attiva	1		1 esperto di rappresentazioni teatrali su tematiche civili	

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti

nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- di avere le seguenti competenze professionali :

Si allega alla presente

- Il curriculum
- Il Documento di identità in fotocopia

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

INFORMATIVA PRIVACY

Nell'ambito della programmazione dei Fondi Strutturali Europei 2014/2020 è stato attivato il progetto "PON per la scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020" (di seguito PON Scuola) nel quale INDIRE è chiamato a sviluppare e gestire la piattaforma on line GPU per la gestione delle azioni del sopra richiamato PON, a progettare e redigere rapporti, monitoraggio e indagini di ricerca, a supportare i beneficiari e i destinatari nella partecipazione al Progetto. La suddetta piattaforma gestionale raccoglie tutti i dati di studenti, personale scolastico, esperti e adulti che, a vario titolo, partecipano alle attività del Progetto.

La presente informativa viene resa ai sensi del Regolamento UE 2016/679 - Regolamento Generale per la Protezione dei Dati (nel seguito GDPR o Regolamento) e del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali). Si precisa che ogni riferimento al D.Lgs. 196/2003 deve intendersi valido ed efficace nei limiti e nella misura in cui le norme richiamate sono in vigore anche successivamente alla data di applicazione del Regolamento. Secondo la suddetta normativa, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti delle persone.

Tutti i dati personali raccolti dal Liceo Joyce per le finalità di cui sopra saranno trattati nel rispetto delle leggi nazionali e dell'UE sulla tutela dei dati.

Il/la sottoscritto/a _____

DICHIARA DI AVER PRESO VISIONE DELL'INFORMATIVA SULLA PROTEZIONE DEI DATI

come riportata sul sito della scuola ai sensi **degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e dell'articolo 13 del D. Lgs. 196/2003**, e

AUTORIZZA LA RACCOLTA E IL TRATTAMENTO DEI DATI

per l'accesso alle attività formative del progetto autorizzato dall'Autorità di Gestione nell'ambito del "PON per la scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020".

Data _____ firma _____