

		
MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO		
<h2 style="color: blue;">Liceo Statale "James Joyce"</h2>		
<span style="font-size: small;">    </span> <h3 style="color: red;">LINGUISTICO E DELLE SCIENZE UMANE</h3> <span style="float: right; font-size: small;">    </span>		
<b>Distretto 42 - C.M.: RMPC39000C -- C.F.: 90049460588 – C.U. UF62HT</b>		
Sede centrale: via Alcide De Gasperi, 20 – 00072 Ariccia (RM) - tel. 06121128525- fax 0667663989/069334396		
Sede succursale: via di Vallericcia, 51- 00072 Ariccia (RM) – tel. 06121123045- fax 0667663990		
<a href="mailto:rmpc39000c@istruzione.it">rmpc39000c@istruzione.it</a>	<a href="mailto:rmpc39000c@pec.istruzione.it">rmpc39000c@pec.istruzione.it</a>	<a href="http://www.liceojoyce.edu.it">www.liceojoyce.edu.it</a>

**Tutela diritto allo studio atleti sportivi con elevato impegno agonistico  
 come previsto dalla legge 107/2015 art.1 commi 33/43, oltre che da nota  
 prot. del MIUR n.2065 del 2/03/2011, circolare n.20 del MIUR del  
 4/03/2011 e D.M.prot.n.935 dell'11/12/2015**

**RICONOSCIMENTO DELL' ATTIVITA' SPORTIVA PER IL PCTO**

**ANNO SCOLASTICO:**

**ALUNNO:**

**CLASSE:**

**COORDINATORE:**

**Sulla base delle seguenti documentazioni fornite dall'alunno/a .....:**  
 (crociare le voci interessate)

- Fotocopia tesserino rilasciato dalla Federazione Sportiva o Ente di Promozione Sportiva di appartenenza, con validità per la stagione sportiva in corso;
- Calendario sportivo della stagione in corso (versione ratificata dal CONI – CIP);
- Dichiarazione della società di appartenenza con evidenziato il numero di ore di allenamento settimanale (con un minimo riconosciuto dal CDC di 6 ore settimanali);
- Risultati delle gare cui ha partecipato o classifica nazionale redatta dalla federazione di appartenenza;
- Brevetto di allenatore o istruttore della disciplina praticata, o di assistente bagnanti
- Certificazione da parte di Federazione Sportiva o Ente di Promozione Sportiva, o comunque documentazione comprovante lo svolgimento del tirocinio (con relativo numero di ore) per l'ottenimento delle qualifiche al precedente punto (la sola dichiarazione della società sportiva non sarà da ritenersi sufficiente in quanto i corsi in questione sono organizzati da Federazioni o Enti di Promozione);
- Dichiarazione della società di appartenenza comprovante l'effettivo impegno dello studente in qualità di assistente bagnanti, istruttore o allenatore nella propria struttura e numero di ore settimanali dedicate a tali mansioni.

**Preso atto del livello tecnico-sportivo, dell'effettivo impegno per gli allenamenti e/o dell'impegno lavorativo o di tirocinio presso la società sportiva di appartenenza dello studente/atleta, e sulla base di quanto previsto dal Comitato Tecnico Scientifico PCTO e dal Dipartimento di Scienze motorie per quanto riguarda il riconoscimento del Percorso CTO,**

Si stipula la convenzione, di seguito riportata, con l'ente sportivo, riconosciuto CONI<sup>1</sup>: per la convalida delle ore di attività agonistica sportiva e/o dell'impegno lavorativo o di tirocinio quali ore di PCTO del soggetto di cui si forniscono in calce le seguenti informazioni.

Il suddetto allievo/a dichiara di essere iscritto alla seguente ente sportivo/associazione sportivo

NOME ASSOCIAZIONE SPORTIVA \_\_\_\_\_

RECAPITO \_\_\_\_\_

C.D.F. O PARTITA IVA \_\_\_\_\_

Rappresentato nella persona di \_\_\_\_\_

Nella quale svolge la seguente attività agonistica \_\_\_\_\_

Sotto la guida del sig. \_\_\_\_\_, in qualità di allenatore con funzione di tutor esterno.

Col seguente calendario di allenamento qui allegato, di cui n. ore \_\_\_\_\_ sono dedicate allo sviluppo delle seguenti competenze (allegare il progetto formativo per le attività di cui sotto):

- Tecnico scientifiche
- Relative alla salute e alla corretta alimentazione
- Soft skills (rispetto delle regole, lavorare in team ecc)
- Aspetti lavorativi
- Altre (specificare) \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> "...Tra i soggetti che possono accogliere gli studenti per i percorsi di alternanza scuola lavoro, comprende **"gli enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI"**, per cui il percorso formativo personalizzato dello studente impegnato in attività agonistiche, se adeguatamente calibrato sugli aspetti lavorativi della disciplina sportiva praticata, può rappresentare una esperienza di alternanza scuola lavoro maturata in attività sportive, con una **certificazione delle competenze acquisite**. Oltre alle cd. soft skills, apprezzate in qualsiasi contesto lavorativo, i giovani atleti sviluppano **competenze tecnico scientifiche legate alla salute, alla corretta alimentazione, ad apprendimenti scientifici** legati all'attività praticata, che possono essere esplicitate all'interno della **coprogettazione** che la scuola può mettere a punto con la struttura ospitante. Naturalmente la scuola stipulerà la convenzione con la Federazione o l'associazione sportiva che ospita l'attività agonistica del giovane."

		
MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO		
<h2 style="color: blue;">Liceo Statale "James Joyce"</h2>		
<span style="font-size: small;">    </span> <b style="color: red;">LINGUISTICO E DELLE SCIENZE UMANE</b> <span style="font-size: small;">    </span>		
<b>Distretto 42 - C.M.: RMPC39000C -- C.F.: 90049460588 – C.U. UF62HT</b> Sede centrale: via Alcide De Gasperi, 20 – 00072 Ariccia (RM) - tel. 06121128525- fax 0667663989/069334396 Sede succursale: via di Vallericcia, 51- 00072 Ariccia (RM) – tel. 06121123045- fax 0667663990		
<a href="mailto:rmpc39000c@istruzione.it">rmpc39000c@istruzione.it</a>	<a href="mailto:rmpc39000c@pec.istruzione.it">rmpc39000c@pec.istruzione.it</a>	<a href="http://www.liceojoyce.edu.it">www.liceojoyce.edu.it</a>

## CONVENZIONE DEI PERCORSI IN PCTO

**Tra**

Liceo Statale “James Joyce” (di seguito Liceo), con sede in via A. De Gasperi, 20 - Ariccia codice fiscale 90049460588 d'ora in poi denominato "soggetto promotore", rappresentato dal Dirigente scolastico Roberto Scialis, nato il 10/11/1957 a Belmonte Calabro (CS).

**E**

Ente/Associazione Sportiva \_\_\_\_\_  
 (C.D.F./Partita Iva \_\_\_\_\_), con sede legale in \_\_\_\_\_  
 Qui rappresentato dal sig. \_\_\_\_\_  
 Nato a \_\_\_\_\_ ( \_ ); C.F. \_\_\_\_\_  
 e dal sig. \_\_\_\_\_  
 In qualità di allenatore dell’allievo/a \_\_\_\_\_

### PREMESSO CHE

- Ai sensi dell’art. 1 D.Lgs. 77/05, l’alternanza costituisce una modalità di realizzazione dei corsi del secondo ciclo, sia nel sistema dei licei, sia nel sistema dell’istruzione e della formazione professionale, per assicurare ai giovani, l’acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro; con delibera giunta R.T. n ° 520/2013, ove sono state determinate le ”indicazione regionali per l’offerta formativa, in materia di istruzione e formazione professionale”, con la valorizzazione delle varie tipologie di percorsi di alternanza - l’alternanza scuola lavoro, costituisce una peculiare metodologia educativa, che attribuisce

all'esperienza in ambito lavorativo una valenza formativa essenziale per acquisire un'Istruzione e Formazione Professionale al servizio della persona, funzionali, e non asservite, al lavoro e all'occupazione;

- L'alternanza scuola-lavoro può assumere diverse forme e modalità, costituenti – Parte seconda, lettera E punto I -DGR 08/6563- “modalità strutturali dell'offerta predisposta dall'Istituzione Formativa”, la quale ne è responsabile sotto i profili della progettazione, attuazione, verifica e valutazione sulla base di apposite Convenzioni stipulate a titolo gratuito con le imprese disponibili ad accogliere gli studenti per periodi di apprendimento in situazione lavorativa, che non costituiscono rapporto di lavoro.
- L'alternanza scuola-lavoro per gli studenti che hanno assolto l'obbligo scolastico è attuata ai sensi dell'art. 1 del D.M. 142/98
- L'alternanza scuola-lavoro è soggetta all'applicazione del D.Lgs. 9 aprile 2008, n 81 e successive integrazioni e modificazioni
- L'ente/associazione sportiva sopraindicata è stata individuata come sede dell'attività di Alternanza Scuola Lavoro
- L'attività svolta dall'allievo/a presso la suddetta società verrà considerata dal Liceo Statale J. Joyce come valida per il monte ore dell'Alternanza Scuola Lavoro
- L'attività agonistica sportiva è considerata valida come stage per l'Alternanza Scuola Lavoro, come sancito dalla Lg. 107/15, art.1, comma 34,
- L'attività sportiva ha una forte valenza educativa in quanto propone ai giovani valori fondamentali quali l'impegno per conseguire risultati, lo spirito di sacrificio in vista di un obiettivo, l'importanza del rispetto delle regole, della collaborazione e della cooperazione oltreché della solidarietà e del valore del gruppo/squadra
- Che all'attività sportiva svolta dall'allievo/a vengono riconosciute competenze tecnico scientifiche legate alla salute, alla corretta alimentazione, ad apprendimenti scientifici legati all'attività praticata, che possono essere esplicitate all'interno della coprogettazione che la scuola può mettere a punto con la struttura ospitante.
- Numerosi studenti praticano attività sportiva di elevato impegno
- Sono ammessi ai benefici della convenzione tutti gli studenti le cui attività sportivo agonistiche vengano certificate dal CONI e che svolgono attività agonistica con almeno quattro impegni settimanali.

### **SI CONVIENE QUANTO SEGUE:**

#### **Art. 1.**

Ai sensi della legge 107/15, art. 1, comma 34-- l'ente/società sportiva \_\_\_\_\_, qui di seguito indicata anche come il “soggetto ospitante”, si impegna a documentare l'attività sportiva svolta presso la sua struttura del soggetto sopra indicato, valutata

come attività valida per l'alternanza scuola-lavoro dal Liceo statale "J. Joyce", di seguito indicata/o anche come il "soggetto promotore".

### Art. 2.

1. L'attività di formazione ed orientamento del percorso in alternanza scuola – lavoro è congiuntamente progettata e verificata da un tutore designato dal soggetto promotore denominato "tutor interno" e da un tutore aziendale, indicato dal soggetto ospitante, denominato "tutor esterno";
2. Per ciascun allievo beneficiario del percorso in alternanza inserito nell'ente/associazione sportiva ospitante in base alla presente Convenzione viene fornita una progettazione formativa personalizzata, coerente alla sua attività agonistica;
3. la titolarità del percorso, della progettazione formativa e della certificazione delle acquisizioni è del Soggetto promotore;

### Art. 3.

1. Il tutor interno svolge funzioni di:
  - a) informazione, accoglienza e consulenza presso l'Istituzione formativa nei confronti degli allievi e dei genitori;
  - b) organizzazione e coordinamento delle attività dell'allievo;
  - c) redazione del report finale;
2. Il tutor esterno svolge funzioni di:
  - a) informazione, anche in materia di norme relative a igiene, sicurezza e salute;
  - b) accoglienza, accompagnamento e formazione nella struttura ospitante;
  - c) predisposizione della dichiarazione delle competenze acquisite;
3. I tutor interno ed esterno condividono i seguenti compiti:
  - a) Predisposizione del Piano formativo personalizzato;
  - b) controllo della frequenza e dell'attuazione del Piano formativo personalizzato;
  - c) raccordo tra le esperienze formative in aula e quella in contesto lavorativo;
  - d) elaborazione di un report sull'esperienza svolta e sulle acquisizioni di ciascun allievo, che concorre alla valutazione e alla certificazione delle competenze da parte del Consiglio di classe;

### Art. 4

1. Durante lo svolgimento del percorso in alternanza scuola – lavoro il beneficiario/i beneficiari del percorso è tenuto/sono tenuti a:
  4. svolgere le attività previste dal formativo Piano Formativo personalizzato;
  5. rispettare le norme in materia di igiene e sicurezza e salute;
  6. seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze.
  7. rispettare gli obblighi di cui al D.Lgs. 81/08, art. 20, ed in particolare a seguire i percorsi formativi e informativi in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro, allo

