



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

## "Liceo Statale "James Joyce"



**LINGUISTICO E DELLE SCIENZE UMANE**



**Distretto 42 - C.M.: RMPC39000C -- C.F.: 90049460588 – C.U. UF62HT**

Sede centrale: via Alcide De Gasperi, 20 – 00072 Ariccia (RM) - tel. 06121128525- fax 0667663989/069334396

Sede succursale: via di Vallericcia, 51- 00072 Ariccia (RM) – tel. 06121123045- fax 0667663990

[rmpc39000c@istruzione.it](mailto:rmpc39000c@istruzione.it)

[rmpc39000c@pec.istruzione.it](mailto:rmpc39000c@pec.istruzione.it)

[www.liceojoyce.edu.it](http://www.liceojoyce.edu.it)

CIRC. 28 Ariccia, 27/09/2023

AI DOCENTI  
AI GENITORI  
AGLI STUDENTI

**Oggetto: elezioni rinnovo organi collegiali. Indicazioni operative**

Facendo seguito alla circ. 17 del 18/09 u.s. si rammenta che il 6 e il 9 ottobre si terranno le elezioni, con procedura semplificata, per il rinnovo dei seguenti organi collegiali:

1. Rinnovo rappresentanza degli alunni nei CDC
2. Rinnovo rappresentanza dei genitori nei CDC
3. Rinnovo rappresentanza degli alunni nel CDI
4. Rinnovo rappresentanza degli alunni nella CPS

### **ELEZIONI RINNOVO CONSIGLI DI CLASSE - GENITORI Istruzioni operative**

1. Le elezioni per il rinnovo dei Consigli di classe si terranno il **9 ottobre 2023 in orario pomeridiano**
2. Al fine di illustrare i compiti dei CDC, si terrà un'assemblea di classe in videoconferenza tra le **15:00 e le 16:00. Il coordinatore di classe avrà cura di inviare il link MEET.** I genitori parteciperanno con l'account del/la figlio/a.
3. Invece, le votazioni di **TUTTE LE CLASSI di entrambi gli indirizzi avverranno in presenza, in sede CENTRALE presso l'AUDITORIUM**
4. Si aprirà un seggio per ogni classe. Laddove non fosse possibile, almeno un seggio per indirizzo;
5. occorre scegliere un presidente, uno scrutatore ed un segretario per ogni seggio;
6. presidente e scrutatore valideranno le schede con la loro firma, in numero pari ai presenti;

7. quindi i **genitori voteranno tra le 15:00 e le 18:00**, uno alla volta, firmando l'elenco elettori.
8. Per il consiglio di classe **tutti sono elettori ed eleggibili**. Non è previsto il voto di lista; si può esprimere al massimo **una preferenza**.
9. terminate le operazioni di voto presidente e scrutatore procederanno alle operazioni di spoglio delle schede;
10. occorre produrre il **verbale in duplice copia** (per semplificare la verbalizzazione è stato predisposto un verbale utilizzabile per più classi)
11. una copia del verbale deve essere inserita nel plico unitamente alle schede e all'elenco elettori;
12. una copia del verbale deve essere consegnata alla Commissione elettorale per la verifica e proclamazione degli eletti
13. **Le operazioni devono concludersi entro 19:00.**

## **ELEZIONI RINNOVO ORGANI COLLEGIALI - ALUNNI Istruzioni operative**

Le elezioni per il rinnovo degli Organi Collegiali si terranno:

**il 6 ottobre: 2SD 3SD, 5SD, il 9 ottobre: TUTTE LE RESTANTI CLASSI**

con le seguenti modalità:

**ore 8:30, dopo l'appello - 9:10 Assemblea di classe.**

- **I docenti in orario avranno cura di ricordare le procedure del voto**, in particolare nelle classi prime sarà bene illustrare i compiti degli organi collegiali e la valenza educativa del voto democratico.

NB è bene assistere gli alunni per le operazioni di scrutinio e verbalizzazione.

- Dovranno essere scelti per ciascuna classe/seggio: **un presidente di seggio, un segretario verbalizzante ed uno scrutatore.**
- Dovrà essere predisposta una postazione per il voto tale da garantire la segretezza del voto stesso.

### **Ore 9:10 - 10:10 votazioni e scrutinio dei voti e verbalizzazione**

- Saranno consegnate 3 schede: una per il Consiglio di classe (CDC), una per il Consiglio d'Istituto e una per la Consulta Provinciale, unitamente alle copie dei verbali.
- Gli elettori saranno chiamati dal presidente a votare uno alla volta; lo scrutatore consegnerà le tre schede, debitamente autenticate (firmate) dal presidente e dallo scrutatore e farà firmare l'elenco elettori.
- Per il **Consiglio di classe** sono tutti elettori e tutti eleggibili. Si esprime **UNA SOLA PREFERENZA**.
- Per il **CDI** si deve votare la lista e poi, eventualmente, esprimere la preferenza per i/le candidati/e della lista votata. Al massimo 2 preferenze.
- Per la **CPS** si deve votare la lista e poi, eventualmente, esprimere la preferenza ai/alle candidati/e della lista votata. Al massimo 2 preferenze.

- Al termine delle operazioni di voto si procederà allo scrutinio delle schede. Il segretario redigerà i verbali; il presidente chiuderà le schede nella busta, sia quelle votate, che quelle *autentiche e non votate* su cui annoterà “NON VOTATA”, e firmerà, assieme al segretario ed allo scrutatore, i verbali.

**LA BUSTA, contenente le SCHEDE e il VERBALE, DEVE ESSERE CONSEGNATA ALLA COMMISSIONE ELETTORALE: prof.ssa Dell’Anno (in centrale) e prof. Marianecci (in succursale) a cura del Presidente del seggio.**

**Il Dirigente Scolastico<sup>1</sup>  
Giovanni Luca Russo**

---

<sup>1</sup> Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell’art. 3, comma 2 del D. Lgs n. 39/93